

Anmeldebogen Notbetreuung in den Kitas

Bitte senden Sie die **Anmeldung** zur Notbetreuung **sowie** die **Arbeitgeberbescheinigung** (Formular siehe Anhang) per Mail direkt an Ihre **bisherige Kita** (Liste Kitas siehe Anhang).

Für einen **Betreuungsbeginn am 25.05.2020** (nur Stufe 1 und 2) müssen die vollständigen Anmeldeunterlagen spätestens am **Dienstag, 19.05.2020 um 12 Uhr** in der Kita eingegangen sein.

Bei der Anmeldung zum **Betreuungsbeginn 02.06.2020** (Stufe 1, 2 und jetzt auch Stufe 3) müssen die Anmeldeunterlagen spätestens bis **Dienstag, 26.05.2020, 12:00 Uhr** der Kita vorliegen. Kinder mit sonstigem Betreuungsbedarf können frühestens zu diesem Termin angemeldet werden.

Sofern überhaupt noch freie Plätze vorhanden sind, können nachfolgende Anmeldungen jeweils nur zum Betreuungsbeginn am Montag der Folgewoche erfolgen. Hierzu müssen spätestens bis Donnerstag, 12:00 Uhr, der Vorwoche die vollständigen Anmeldeunterlagen in der Kita eingereicht werden.

Hinweise:

- Die Notbetreuungsplätze werden bis zum Ende der Notbetreuung nach der CoronaVO vergeben. Bei Verlängerung des Gültigkeitszeitraums der CoronaVO verlängert sich die Notbetreuung entsprechend. Eine erneute Anmeldung für bereits aufgenommene Kinder ist dann nicht mehr erforderlich.
- Eine Buchung der erweiterten Notbetreuung an einzelnen Tagen oder Wochen ist nicht möglich!
- Die Notbetreuung wird bis zum Ende nach dem ansonsten auch **üblichen Elternbeitrag für die im Regelbetrieb gebuchte und mit der Kita bisher vereinbarte Betreuungsform und –zeit abgerechnet**.
- Für die Notbetreuung mit Betreuungsbeginn 25.05.20 wird für den Monat Mai $\frac{1}{4}$ des üblichen Monatsbeitrags erhoben. Ab Juni wird dann der volle Monatsbeitrag analog des Regelbetriebs nach der Entgeltordnung der Stadt Ravensburg erhoben. Der Einzug erfolgt wie gewohnt durch den Träger der Kita.
- Bitte beachten Sie, dass eine **Um- oder Abmeldung** nur bis zum **15. eines Monats** auf den Folgemonat erklärt werden kann.

A. Angaben zum Kind / zu den Kindern

Name Kind 1	Name Kind 2
geb. am	geb. am
Adresse	Adresse
Aktuelle Kita	Aktuelle Kita
Betreuungsbedarf ab dem(Datum)	Betreuungsbedarf ab dem(Datum)

B. Angaben zu den Eltern / zum Elternteil

alleinerziehend

Name Elternteil 1	Name Elternteil 2
Adresse	Adresse
Telefon / Mobil	Telefon / Mobil
Email	Email

bitte wenden

C. Angaben zur Zugangsberechtigung zur Notbetreuung in 3 Stufen

Bitte kreuzen Sie das für Sie zutreffende Kriterium bei der Rangfolge der Platzvergabe in der Stufe der Notbetreuung an, für die Sie eine Zugangsberechtigung beantragen.

<p>○ Stufe 1: Erweiterte Notbetreuung (§ 1a Abs. 2, Ziffer 1 i.V.m § 1b Abs. 2 CoronaVO)</p> <p><input type="checkbox"/> Beide Elternteile oder der alleinerziehende Elternteil arbeiten systemrelevant.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet systemrelevant und bei dem anderen Elternteil liegt ein schwerwiegender Grund vor. Bitte hierzu die Auflistung "schwerwiegende Gründe" in der jeweils gültigen Fassung als Grundlage beachten.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet systemrelevant, der andere arbeitet in einem nicht systemrelevanten Beruf.</p> <p><input type="checkbox"/> Bestätigung des Jugendamtes, dass das Kindeswohl gewährleistet werden muss.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein alleinerziehender Elternteil arbeitet in einem nicht systemrelevanten Beruf.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet in einem nicht systemrelevanten Beruf und beim anderem Elternteil liegt ein schwerwiegender Grund vor.</p> <p><input type="checkbox"/> Beide Elternteile arbeiten in einem nicht systemrelevanten Beruf.</p>
<p>○ Stufe 2: Notbetreuung bei besonderem Förderbedarf (§ 1a Abs. 2, Ziffer 2)</p> <p><input type="checkbox"/> Bereits bisher bestätigter und der Kita bekannter besonderer Förderbedarf durch das Jugendamt liegt vor.</p> <p><input type="checkbox"/> Bereits bisher bestätigter und der Kita bekannter Eingliederungshilfebedarf nach SGB IX liegt vor.</p> <p><input type="checkbox"/> Bereits bisher bestätigter und der Kita bekannter besonderer Förderbedarf durch den Heilpädagogischen Fachdienst liegt vor.</p> <p><input type="checkbox"/> Bereits bisher bestätigter und der Kita bekannter besonderer Förderbedarf durch eine Frühförderstelle liegt vor.</p> <p><input type="checkbox"/> Kinder leben in besonderen und beengten Wohnverhältnissen wie in Gemeinschaftsunterkünften, Flüchtlingsunterkünften oder der Obdachlosenunterbringung.</p>
<p>○ Stufe 3: Notbetreuung bei sonstigem Betreuungsbedarf (§ 1a Abs. 2, Ziffer 3) (max. 50 % Plätze)</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet systemrelevant, der andere Elternteil arbeitet im Homeoffice mit festen Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Alleinerziehender Elternteil arbeitet im Homeoffice mit festen Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet in einem nicht systemrelevanten Beruf, der andere Elternteil arbeitet im Homeoffice mit festen Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Beide Elternteile arbeiten im Homeoffice mit festen Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Alleinerziehender Elternteil arbeitet im Homeoffice <u>ohne</u> feste Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet systemrelevant, der andere im Homeoffice <u>ohne</u> feste Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet in einem nicht systemrelevanten Beruf, der andere im Homeoffice <u>ohne</u> feste Online-Präsenzzeiten am Tag.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet systemrelevant, der andere übt derzeit <u>keine</u> Berufstätigkeit aus.</p> <p><input type="checkbox"/> Ein Elternteil arbeitet in einem nicht systemrelevanten Beruf, der andere übt derzeit <u>keine</u> Berufstätigkeit aus.</p> <p><input type="checkbox"/> Alleinerziehender Elternteil übt derzeit <u>keine</u> Berufstätigkeit aus.</p> <p><input type="checkbox"/> Beide Elternteile üben derzeit <u>keine</u> Berufstätigkeit aus.</p>

Hinweis: Die systemrelevante Berufe, die zu den **Bereichen der kritischen Infrastruktur** gehören sowie die Auflistung der **schwerwiegenden Gründe** finden Sie auf der städtischen Homepage (<https://www.ravensburg.de/rv/bildung-betreuung/notbetreuung-corona.php>). Der im Einzelfall vorliegende schwerwiegende Grund ist gesondert zu begründen und mit den Antragsunterlagen in der Kita einzureichen.

D. Einverständniserklärung

Ich gebe mein Einverständnis, dass die Angaben bei meinem Arbeitgeber nachgeprüft werden dürfen. Ich bin zudem damit einverstanden, dass die Daten zwischen der Kita und der Stadt Ravensburg ausgetauscht werden. Wir speichern und verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten gemäß den Grundsätzen der EU-DSGVO. Ihre Betroffenenrechte ersehen Sie in der Datenschutzerklärung der Kita und auf der Homepage der Stadt Ravensburg www.ravensburg.de.

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Unterschreibt ein Elternteil allein, erklärt er mit seiner Unterschrift zugleich, dass ihm das Sorgerecht allein zusteht oder das er im Einverständnis mit dem anderen Elternteil handelt und die Informationen in Belangen der Betreuung weitergibt.

E. Eidesstattliche Versicherung

In Kenntnis einer eidesstattlichen Versicherung und der Strafbarkeit der Abgabe einer falschen eidesstattlichen Versicherung versichere ich,

Name, Vorname _____, Geburtsdatum _____

dass eine familiäre oder anderweitige Betreuung nicht möglich ist.

Ort, Datum

Unterschrift Versichernde/r

Weitere Hinweise:

- Die Beantragung erfolgt **direkt über die aktuelle Kita, in der das Kind regulär angemeldet ist.** Eine Anmeldung über die Stadt Ravensburg ist **nicht** möglich.
- Sofern die Betreuungskapazitäten der Einrichtung nicht ausreichen, entscheidet der **Kita-Träger** in Abstimmung mit der **Stadt Ravensburg**, Amt für Soziales und Familie, nach pflichtgemäßem Ermessen über die Aufnahme der Kinder.
- Es werden nur Kinder aufgenommen, die auch schon **bisher einen Betreuungsplatz in einer Ravensburger Kindertagesstätte** hatten oder die für die entsprechenden Monate bereits eine Platzzusage erhalten hatten. Eine Eingewöhnungsphase kann in diesem Fall **nur sehr eingeschränkt** angeboten werden.
- Ein **Betreten der Einrichtung** durch die Eltern ist außer zur Bring- und Abholzeit **nicht** möglich.
- **Ausgeschlossen von der Notbetreuung gemäß der aktuellen CoronaVO sind Kinder,**
 1. **die in Kontakt zu einer infizierten Person stehen oder standen, wenn seit dem Kontakt mit einer infizierten Person noch nicht 14 Tage vergangen sind, oder**
 2. **die Symptome eines Atemwegsinfekts oder erhöhte Temperatur aufweisen.**

Bei Fragen rund um die Notbetreuung wenden Sie sich bitte an die Kita, in der Ihr, bzw. Ihre Kinder betreut werden. Die Rückmeldung, ob Sie einen Notbetreuungsplatz in Anspruch nehmen können, erhalten Sie ebenfalls von dieser Kita.

Es gelten gemeinsame **Schutzhinweise für Kindertagesstätten**. Die Umsetzung obliegt den Kitas. Die Kita kann z.B. bestimmen, dass beim Betreten des Kita -Grundstücks von den Eltern ein Mund–Nasen–Schutz getragen werden muss. Bitte beachten Sie die **Schutzhinweise Ihrer Kita**.

Liste der Kitas zur Anmeldung für die Notbetreuung

Name der Einrichtung	Emailadresse	Telefon
Bruder Klaus	kiga-bruder-klaus@kath-rv.de	07546 2061
Bruder Konrad	kiga-bruder-konrad@kath-rv.de	0751 21913
Carlo Steeb	kiga-carlo-steeb@kath-rv.de	0751 93063
Casa Elisa	Annika.Dangel@st-elisabeth-stiftung.de	0751 9771238-10
Christkönig	kiga-christkoenig@kath-rv.de	0751 21885
Dreifaltigkeit	kiga-dreifaltigkeit@kath-rv.de	0751 92641
Evangelischer Johanneskindergarten	a.vonstryk@diakonie-oab.de	0751 93502
Evangelischer Markuskindergarten	m.waescher@diakonie-oab.de	0751 23443
Evangelisches Kindergarten Spatzennest	h.baier@diakonie-oab.de	0751 91763
Evangelisches Kinderhaus Lukas	a.halder@diakonie-oab.de	0751 651102
Gut-Betha	kiga-gut-betha@kath-rv.de	0751 22262
Kindergarten im Bildungszentrum St. Konrad	urueckgauer@stiftungsschulamt.drs.de	0751 8883-250
Kindergruppe Purzelbaum e. V.	hallo@purzelbaum-rv.de	0751 26794
Kinderkrippe Pfiffikus	pfiffikus.ravensburg@johanniter.de	0751 296594-40
Kindertagesstätte Hoffmannhaus	kita@hoffmannhaus-wilhelmsdorf.de	0751 9770475-0
Kindertagesstätte Villa Emma	villaemma.ravensburg@johanniter.de	0751 36149-70
Kinderwelt	info@kinderwelt-rv.de	0751 7910245
Klösterle	kiga-kloesterle@kath-rv.de	0751 14606
MOMOs Welt	momos-welt-kita@kath-rv.de	0751 794436
Montessori-Kinderhaus Hirschgraben	hirschgraben@montessori-rv.de	0751 352041
Montessori-Kinderhaus Huberesch	huberesch@montessori-rv.de	0751 94877
Montessori-Kinderhäuschen Huberesch	krippe-huberesch@montessori-rv.de	0751 94877
Montessori-Kinderhaus Ravensburg	ravensburg@montessori-rv.de	0751 26558
Montessori-Kinderhäuschen Ravensburg	krippe-ravensburg@montessori-rv.de	0751 1806590
Montessori-Kinderhaus Schornreute	schornreute@montessori-rv.de	0751 13521
Montessori-Kinderhaus Schwalbenbach	schwalbenbach@montessori-rv.de	0751 97700057
Montessori-Kinderhäuschen Schwalbenbach	schwalbenbach@montessori-rv.de	0751 97700057
St. Andreas	kiga-st-andreas@kath-rv.de	0751 26923
St. Elisabeth	kiga-st-elisabeth@kath-rv.de	0751 763384
St. Franziskus	kiga-st-franziskus@kath-rv.de	0751 22140
St. Josef	kiga-st-josef@kath-rv.de	0751 92528
St. Ludmilla	kiga-st-ludmilla@kath-rv.de	0751 352212
St. Maria	kiga-st-maria@kath-rv.de	0751 63078
St. Nikolaus	kiga-st-nikolaus@kath-rv.de	0751 62403
St. Norbert	kiga-st-norbert@kath-rv.de	0751 63086
St. Raphael	kiga-st-raphael@kath-rv.de	0751 62356
St. Theresia	kiga-st-theresia@kath-rv.de	0751 26050
Villa Kunterbunt	barbara.zwissler@rotkreuz-ravensburg.de	0751 353860
Waldkindergarten Hirschcheck	heidi.lindel@johanniter.de	0173 9501446
Waldkindergarten Rahlenwald	heidi.lindel@johanniter.de ;	0173 9501446
Waldkindergarten Riesenwald	heidi.lindel@johanniter.de	0173 9501446
Waldorfkindertagesstätte	kindergarten@waldorf-rv.de	0751 7911312
Waldspielgruppe Lila Löwenzahn	lena.reschenhofer@johanniter.de	0151 15148365
Waldspielgruppe Waldmeister	lena.reschenhofer@johanniter.de	0151 15148365
Waldspielgruppe Waldwichel	lena.reschenhofer@johanniter.de	0151 15148365

Arbeitgeberbescheinigung für die Notbetreuung in Kitas

Die Stadt Ravensburg stellt eine Notbetreuung entsprechend der jeweils geltenden Corona-Verordnung (CoronaVO) für Kinder in Kitas sicher. Dafür erforderlich ist die nachfolgende

Erklärung des Arbeitgebers

1. Namen, Anschrift und Branche des Arbeitgebers:

Name Arbeitgeber: _____

Adresse Arbeitgeber: _____

Branche Arbeitgeber: _____

2. Name und Anschrift des Arbeitnehmers:

Familiennamen Arbeitnehmer: _____

Vorname Arbeitnehmer: _____

Adresse Arbeitnehmer: _____

Beruf Arbeitnehmer: _____

3. Die o. g. Person ist in unserem Unternehmen / unserer Dienststelle als (Funktion)

_____ beschäftigt.

4. Name des zu betreuenden Kindes: _____

5. Bestätigung des Arbeitgebers:

Der Arbeitgeber bestätigt, dass der o.g. Arbeitnehmer in seinem Unternehmen eine

- präsenzpflichtige / teilpräsenzpflichtige** (bitte nicht Zutreffendes streichen) Tätigkeit außerhalb der Wohnung wahrnimmt und Homeoffice nicht möglich ist, oder
- eine Tätigkeit im **Homeoffice mit** festen **Online-Präsenzzeiten am Tag** wahrnimmt, oder
- eine Tätigkeit im **Homeoffice ohne** feste **Online-Präsenzzeiten am Tag** wahrnimmt

UND

- dabei **unabkömmlich** ist.

Ort und Datum

Unterschrift Arbeitgeber

Firmenstempel

Arbeitgeberbescheinigung für die Notbetreuung in Kitas

Die Stadt Ravensburg stellt eine Notbetreuung entsprechend der jeweils geltenden Corona-Verordnung (CoronaVO) für Kinder in Kitas sicher. Dafür erforderlich ist die nachfolgende

Erklärung des Arbeitgebers

1. Namen, Anschrift und Branche des Arbeitgebers:

Name Arbeitgeber: _____

Adresse Arbeitgeber: _____

Branche Arbeitgeber: _____

2. Name und Anschrift des Arbeitnehmers:

Familiename Arbeitnehmer: _____

Vorname Arbeitnehmer: _____

Adresse Arbeitnehmer: _____

Beruf Arbeitnehmer: _____

3. Die o. g. Person ist in unserem Unternehmen / unserer Dienststelle als (Funktion)

_____ beschäftigt.

4. Name des zu betreuenden Kindes: _____

5. Bestätigung des Arbeitgebers:

Der Arbeitgeber bestätigt, dass der o.g. Arbeitnehmer in seinem Unternehmen eine

- präsenzpflichtige / teilpräsenzpflichtige** (bitte nicht Zutreffendes streichen) Tätigkeit außerhalb der Wohnung wahrnimmt und Homeoffice nicht möglich ist, oder
- eine Tätigkeit im **Homeoffice mit** festen **Online-Präsenzzeiten am Tag** wahrnimmt, oder
- eine Tätigkeit im **Homeoffice ohne** feste **Online-Präsenzzeiten am Tag** wahrnimmt

UND

- dabei **unabkömmlich** ist.

Ort und Datum

Unterschrift Arbeitgeber

Firmenstempel